คู่มือการใช้งานระบบ

คู่มือการการใช้งาน
ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโครงการ

การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโครงการ กำหนดผู้ใช้งานในระบบออกเป็น 5 กลุ่ม คือ

1. ผู้ดูแลระบบ
2. ผู้ใช้งานระดับหน่วยงาน
3. ผู้ใช้งานระดับผู้รับผิดชอบโครงการ
4. ผู้ใช้งานระดับผู้บริหาร
5. บุคคลทั่วไป

ผู้ใช้งานในกลุ่มที่ 1 – 4 ต้อง Login เข้าสู่ระบบ ระบบจัดเตรียมเมนูที่เหมาะสมในการใช้งานแต่ละกลุ่ม ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ดังนี้

1. สัญลักษณ์ทั่วไปที่ใช้ในระบบ

คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล ในกลุ่มข้อมูลที่แสดงผล

คลิกเพื่อแก้ไขข้อมูลในแถวข้อมูลที่แสดงผล

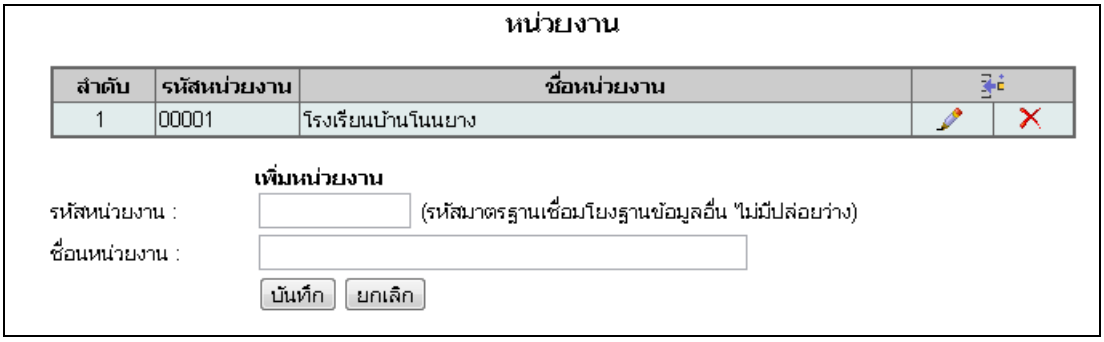
คลิกเพื่อลบข้อมูลในแถวข้อมูลที่แสดงผล

คลิกเพื่อแสดงรายละเอียดทั้งหมดของข้อมูลในแถวที่แสดงผล

2. ผู้ดูแลระบบ

2.1 เพิ่ม/แก้ไข/ลบ หน่วยงาน

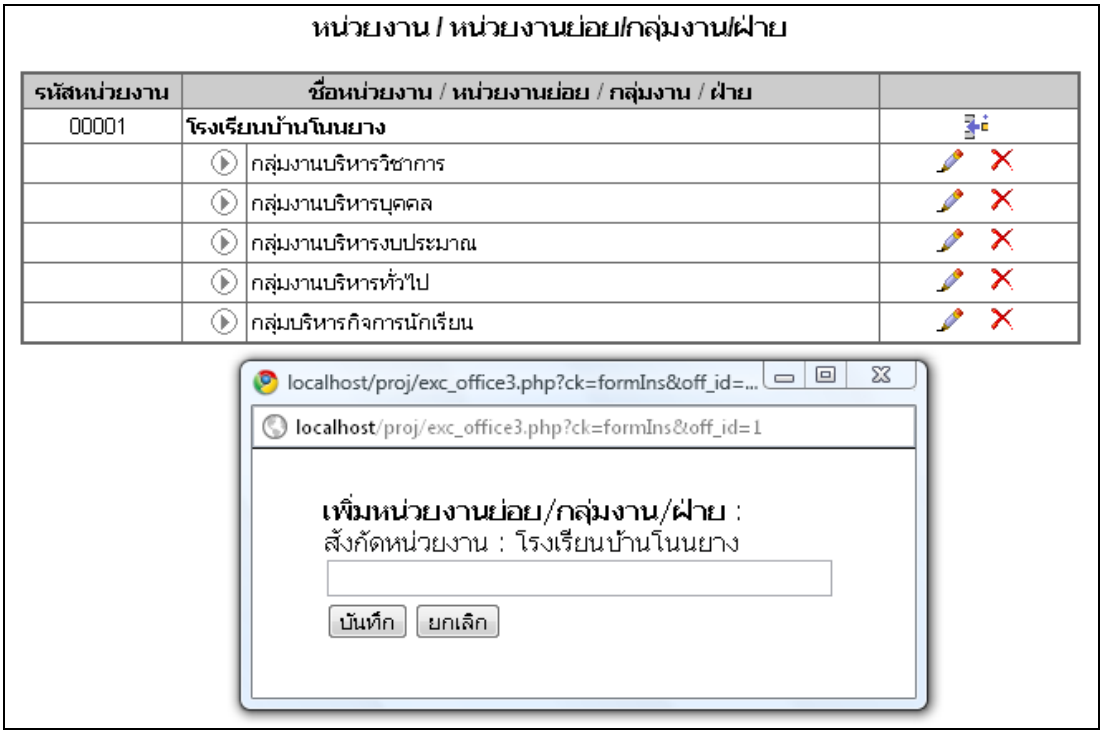
เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> หน่วยงาน คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลหน่วยงาน ดังแสดงในภาพ ข.1



ภาพที่ ข.1 หน้าจอเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลหน่วยงาน

2.2 เพิ่ม/แก้ไข/ลบ หน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย

เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> หน่วยงาน คลิกที่เมนูซ้าย หน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ โดยการเพิ่มหรือแก้ไข จะมีหน้าจอ popup บันทึกข้อมูล ข้อมูลหน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย และหากต้องการเพิ่มหน่วยงานย่อยของหน่วยงานใด ให้คลิกสัญลักษณ์ เพิ่มข้อมูล ตรงกับแถวข้อมูลของหน่วยงานนั้น ดังแสดงในภาพ ข.2



ภาพที่ ข.2 หน้าจอการเพิ่ม/แก้ไข/ลบ หน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย

2.3 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ แหล่งงบประมาณ

เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> งบประมาณ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลแหล่งงบประมาณ ดังแสดงในภาพ ข.3

ภาพที่ ข.3 หน้าจอเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลแหล่งงบประมาณ

2.4 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ หมวดรายจ่าย

เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> งบประมาณ คลิกที่เมนูซ้าย หมวดรายจ่าย คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลแหล่งงบประมาณ ดังแสดงในภาพ ข.4

ภาพที่ ข.4 หน้าจอเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลหมวดรายจ่าย

2.5 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กลุ่มโครงการ

เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> กลุ่มโครงการ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กลุ่มโครงการ ดังแสดงในภาพ ข.5 เพื่อไว้ให้หน้าจอรายงานสรุปตามกลุ่มโครงการ

ภาพที่ ข.5 หน้าจอเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กลุ่มโครงการ

2.6 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายการประเมินกิจกรรมของโครงการ

เมนู จัดการข้อมูลพื้นฐาน -> รายการประเมิน คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายการประเมินกิจกรรมของโครงการ ดังแสดงในภาพ ข.6 เพื่อไว้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลกิจกรรมของโครงการ

รายการประเมินกิจกรรมโครงการ

ลำดับ	รายการประเมิน	
1	ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์	
2	ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย	
3	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับ	
4	ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	
5	ความเพียงพอของบุคลากรที่ร่วมงาน	
6	การให้ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	
7	ความเหมาะสมของอาคารสถานที่	
8	การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	
9	การปฏิบัติงานเป็นไปตามเวลาที่กำหนด	
10	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของกิจกรรมที่ทำ	

Auto		บันทึก

ภาพที่ ข.6 หน้าจอเพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายการประเมินกิจกรรมโครงการ

การบันทึกข้อมูลเบื้องต้นของ **ผู้ดูแลระบบ** ควรบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน ตั้งแต่รายการ 2.1 – 2.6 และไม่ให้ลบรายการออกเมื่อมีการบันทึกข้อมูลโครงการไปแล้ว เพราะจะทำให้การสรุปรายงานที่เกี่ยวข้องผิดพลาดได้

2.7 การเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ

เมนู หน้าแรก -> ผู้ใช้งานในระบบ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ โดย Admin สามารถเพิ่มผู้ใช้งานระดับหน่วยงานและผู้รับผิดชอบโครงการได้ทุกหน่วยงาน ส่วนผู้ใช้งานระดับหน่วยงานเพิ่มและแก้ไขข้อมูลผู้ใช้เฉพาะในหน่วยงานของตนเอง ดังแสดงในภาพ ข.7

ข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ

Username	Password	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ระดับใช้งาน	
chanai	1234	นายไฉน ผลดี	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
warapod	1234	นายวรพจน์ สิงหา	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
ubondang	1234	นายอุบลแดง สิทธิรเดช	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
runchat	1234	นายรุณชาติ มากมูล	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
waratorn	1234	นางวราทร ทองอาจ	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
ratree	1234	นางราตรี ผลดี	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
malee	1234	นางมาลี ลายประดิษฐกร	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
mayura	1234	นางมยุรา จำปารัตน์	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	
patamaporn	1234	นางปฐมาพร บุดดาลี	โรงเรียนบ้านโนนยาง	1	

ภาพที่ ข.7 หน้าจอ เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ

3. ผู้ใช้งานระดับหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระดับหน่วยงาน เป็นผู้ควบคุมบันทึกโครงการที่ผ่านการอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน และ ระบุผู้รับผิดชอบโครงการซึ่งจะเป็นผู้บันทึกกิจกรรมของโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน การเบิกจ่าย และประเมินผลกิจกรรมของโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ ตามหัวข้อ 2.7 หรือ หรือให้ผู้ใช้งานลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานก่อนก็ได้ ผู้รับผิดชอบโครงการจะเป็นผู้ใช้งานระดับหน่วยงาน ก็ได้

3.1 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ/แสดงรายละเอียด โครงการ

เมนู ข้อมูลโครงการ -> โครงการ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ/แสดงรายละเอียด โครงการ ดังแสดงในภาพ ข.8 และ ข.9 หน้าบันทึกโครงการ

รายการโครงการ

เลขที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานเจ้าของโครงการ			
1	โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 8 กลุ่มสาระ	15,000.00	01/04/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ			
2	โครงการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่	16,000.00	01/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ			
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ			
4	โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	75,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ			
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด สื่อการสอน และคอมพิวเตอร์	30,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ			
6	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสถานศึกษา	10,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารบุคคล			
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ - สิ่งปลูกสร้าง	30,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ			
8	โครงการเร่งรัดการบริหารงาน(ค่าใช้จ่าย)งบประมาณสาธารณูปโภค	10,000.00	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ			

ภาพที่ ข.8 หน้าจอแสดงการเพิ่ม/แก้ไข/ลบ/แสดงรายละเอียด โครงการ

บันทึกข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ

หน่วยงานรับผิดชอบ เลือกหน่วยงาน เลือกหน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย

ปีงบประมาณ 2553 กลุ่มโครงการ เงินงบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม สิ้นสุด

งบประมาณ บาท

แหล่งงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ไฟล์โครงการ เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด (ประเภทไฟล์ pdf หรือ doc)

ผู้รายงานโครงการ เลือกผู้รายงานโครงการ
(ต้องเป็นผู้ใช้งานในระบบ หากยังไม่มีเลือกภายหลัง)

สถานะโครงการ ยังไม่ดำเนินการ

ยกเลิก บันทึก

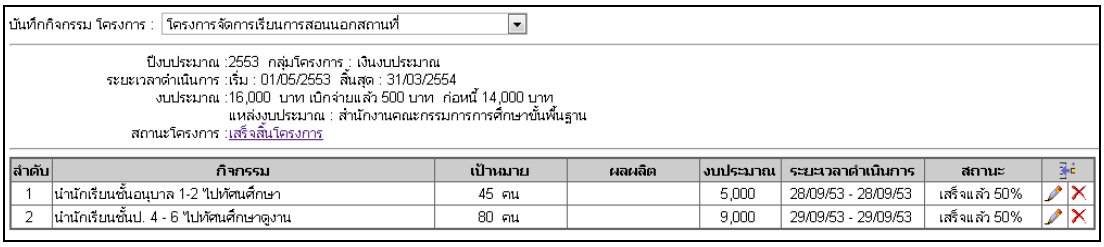
ภาพที่ ข.9 หน้าจอบันทึกข้อมูลโครงการ

4. ผู้ใช้งานในระดับผู้รับผิดชอบโครงการ

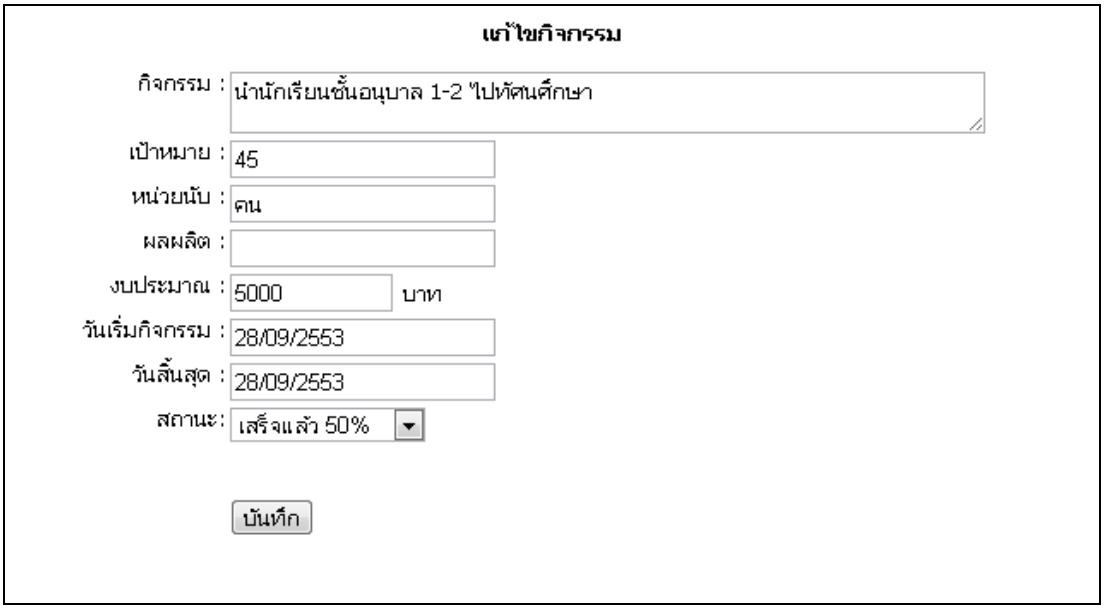
ผู้รับผิดชอบโครงการ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการคืนจากผู้รับผิดชอบระดับหน่วยงานแล้วให้ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกกิจกรรมของโครงการ ควรบันทึกเฉพาะกิจกรรมหลักๆ ของโครงการ บันทึกปรับสถานะของกิจกรรม สถานะของโครงการ บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณ และ ประเมินผลกิจกรรมของโครงการ

4.1 การเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กิจกรรมของโครงการ

เมนู ข้อมูลโครงการ -> กิจกรรม เลือกโครงการที่จะบันทึกรายชื่อโครงการจะมีเฉพาะโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ที่ Login เข้าระบบเท่านั้น ซึ่งผู้ใช้งานระดับหน่วยงานเป็นผู้บันทึกผู้รับผิดชอบโครงการ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กิจกรรมโครงการ ดังแสดงในภาพ ข.10 และ ข.11 หน้าแก้ไขกิจกรรมโครงการ



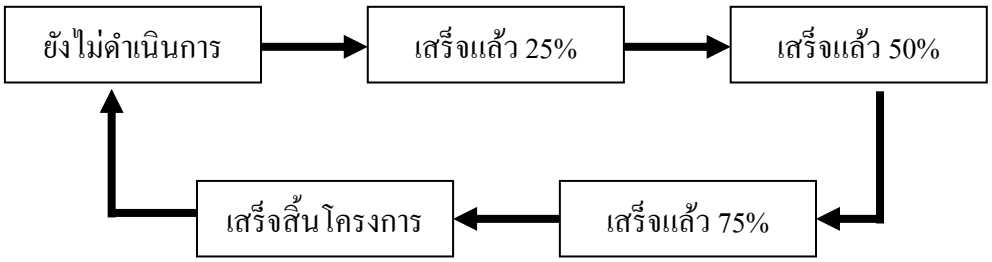
ภาพที่ ข.10 หน้าจอแสดงการเพิ่ม/แก้ไข/ลบ กิจกรรมของโครงการ



ภาพที่ ข.11 หน้าจอแก้ไขกิจกรรม

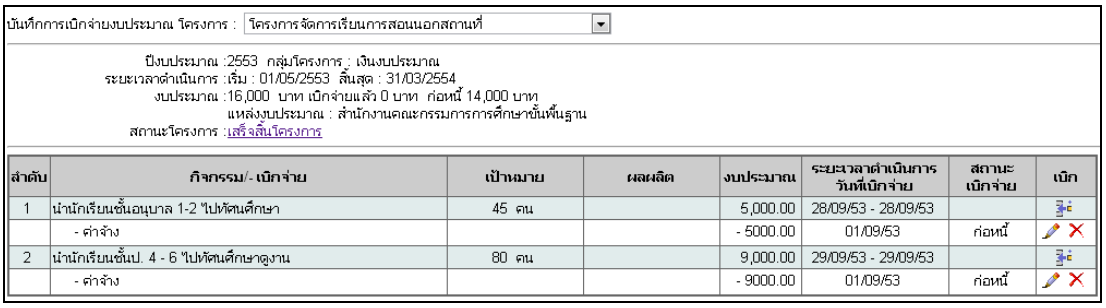
4.2 การปรับสถานะโครงการ

สามารถทำได้โดยผู้รับผิดชอบหน่วยงาน ปรับสถานะโครงการได้ที่หน้าแก้ไขโครงการ ส่วนผู้รับผิดชอบโครงการ ปรับสถานะโครงการได้ที่หน้าบันทึกกิจกรรม คลิกที่สถานะโครงการ สถานะจะเปลี่ยนเป็นลักษณะหมุนวน 5 ระดับ คือ

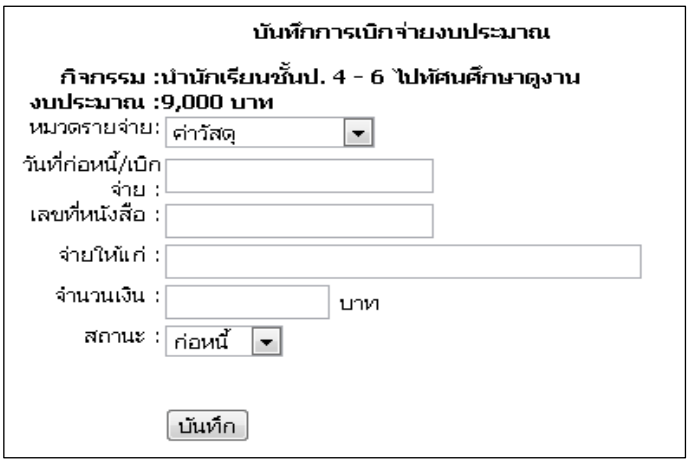


4.3 การบันทึก/แก้ไข/ลบ การเบิกจ่ายงบประมาณ

เมนู ข้อมูลโครงการ -> งบประมาณ เลือกโครงการที่จะบันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณ คลิกตามสัญลักษณ์ เพื่อเพิ่ม/แก้ไข/ลบ การเบิกจ่ายงบประมาณ การคลิกเพิ่มให้สอดคล้องกับรายการกิจกรรมที่ต้องการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยรายการใดที่ก่อหนี้ผูกพันทำสัญญาไว้ก่อนยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณออกจากคลัง ให้ระบุสถานะเป็นก่อหนี้ ดังแสดงในภาพ ข.12 และ ข.13 หน้าจอบันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณ



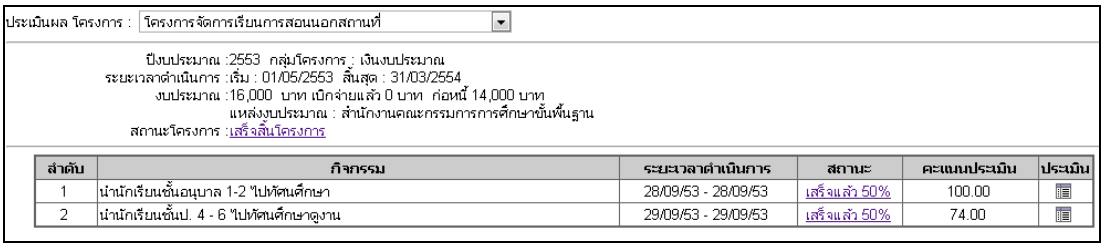
ภาพที่ ข.12 หน้าจอ เพิ่ม/แก้ไข/ลบ การเบิกจ่ายงบประมาณ



ภาพที่ ข.13 หน้าจอบันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณ

4.4 ประเมินผลโครงการ

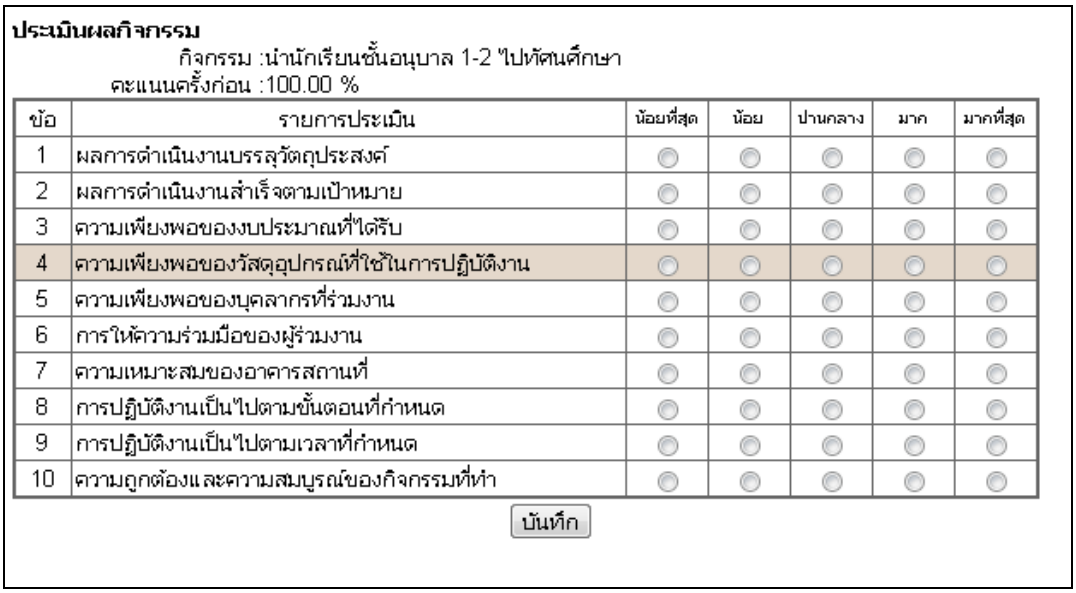
เมนู รายงาน/ประเมินผล -> ประเมินผลโครงการ เลือกโครงการที่จะบันทึกการประเมินผล คลิกตามสัญลักษณ์แสดงรายละเอียดเพื่อประเมินผลกิจกรรมของโครงการ การประเมินผลสามารถประเมินได้หลายระยะแต่จะเก็บข้อมูลประเมินกิจกรรมครั้งหลังสุดเป็นผลการประเมินกิจกรรม และสรุปในแต่ละกิจกรรมเป็นผลการประเมินโครงการ การปรับสถานะของโครงการและสถานะของกิจกรรม สามารถปรับที่หน้าจอนี้ได้เช่นกัน คลิกที่สถานะ สถานะจะเปลี่ยนลักษณะหมุนวน 5 ระดับ เหมือนกับหัวข้อ 4.2 ดังแสดงในภาพ ข.14 และ ข.15 หน้าจอบันทึกประเมินผลกิจกรรม


ประเมินผล โครงการ : โครงการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่

ปีงบประมาณ :2553 กลุ่มโครงการ : เงินงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ :เริ่ม : 01/05/2553 สิ้นสุด : 31/03/2554
งบประมาณ :16,000 บาท เบิกจ่ายแล้ว 0 บาท ก่อหนี้ 14,000 บาท
แหล่งงบประมาณ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สถานะโครงการ :เสร็จสิ้นโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานะ	คะแนนประเมิน	ประเมิน
1	นำนักเรียนชั้นอนุบาล 1-2 ไปทัศนศึกษา	28/09/53 - 28/09/53	เสร็จแล้ว 50%	100.00	
2	นำนักเรียนชั้นป. 4 - 6 ไปทัศนศึกษาดูงาน	29/09/53 - 29/09/53	เสร็จแล้ว 50%	74.00	

ภาพที่ ข.14 หน้าจอประเมินผลกิจกรรมโครงการและปรับสถานะโครงการ/กิจกรรม


ประเมินผลกิจกรรม

กิจกรรม :นำนักเรียนชั้นอนุบาล 1-2 ไปทัศนศึกษา
คะแนนครั้งก่อน :100.00 %

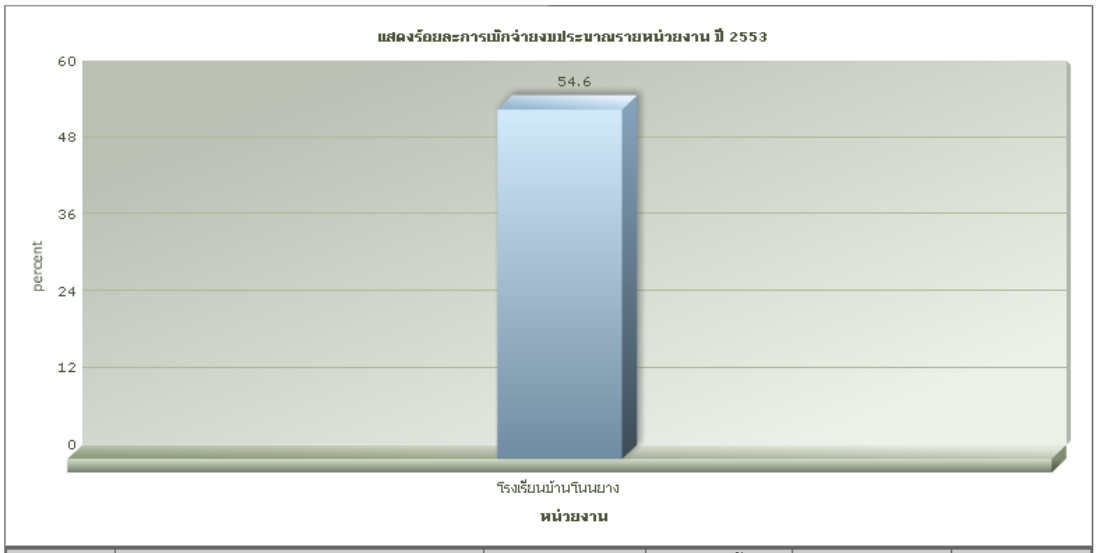
ข้อ	รายการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1	ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์					
2	ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย					
3	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับ					
4	ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
5	ความเพียงพอของบุคลากรที่ร่วมงาน					
6	การให้ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน					
7	ความเหมาะสมของอาคารสถานที่					
8	การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด					
9	การปฏิบัติงานเป็นไปตามเวลาที่กำหนด					
10	ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของกิจกรรมที่ทำ					

บันทึก

ภาพที่ ข.15 หน้าจอบันทึกประเมินผลโครงการ

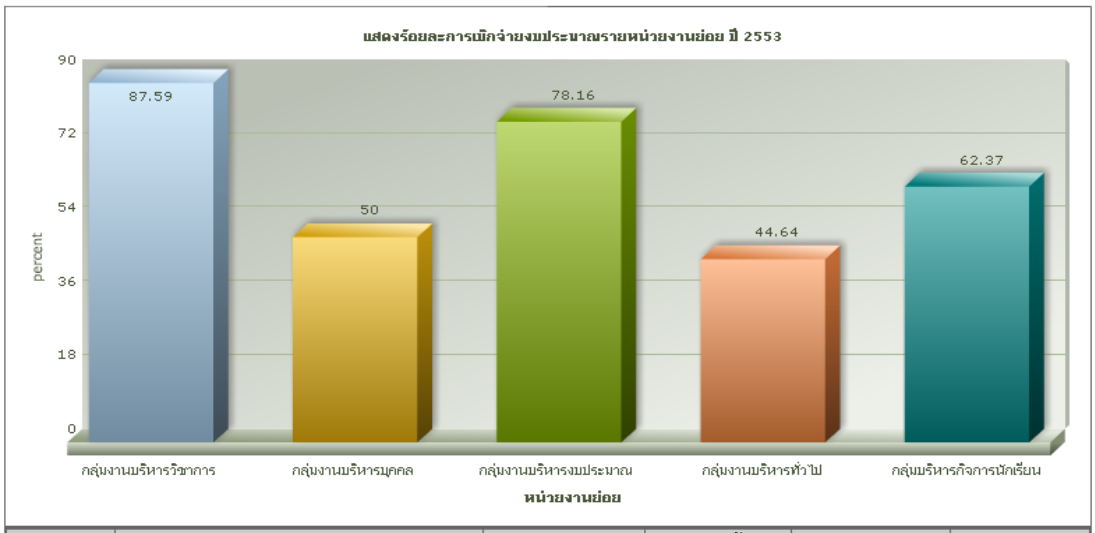
5. ผู้ใช้งานระดับผู้บริหาร

ระดับผู้บริหาร จะแสดงข้อมูลรายงานสรุป จำแนกตามกลุ่มต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลในการควบคุม กำกับ ติดตาม โครงการ ใช้งานได้ที่เมนู รายงานผู้บริหาร -> สรุปการเบิกจ่าย และเลือกเมนู ซ้าย เพื่อดูสรุปข้อมูลจำแนกตามกลุ่มต่าง ๆ และเมนู รายงานผู้บริหาร -> ผังกำกับโครงการ ดังภาพที่ ข.16 – ข.21



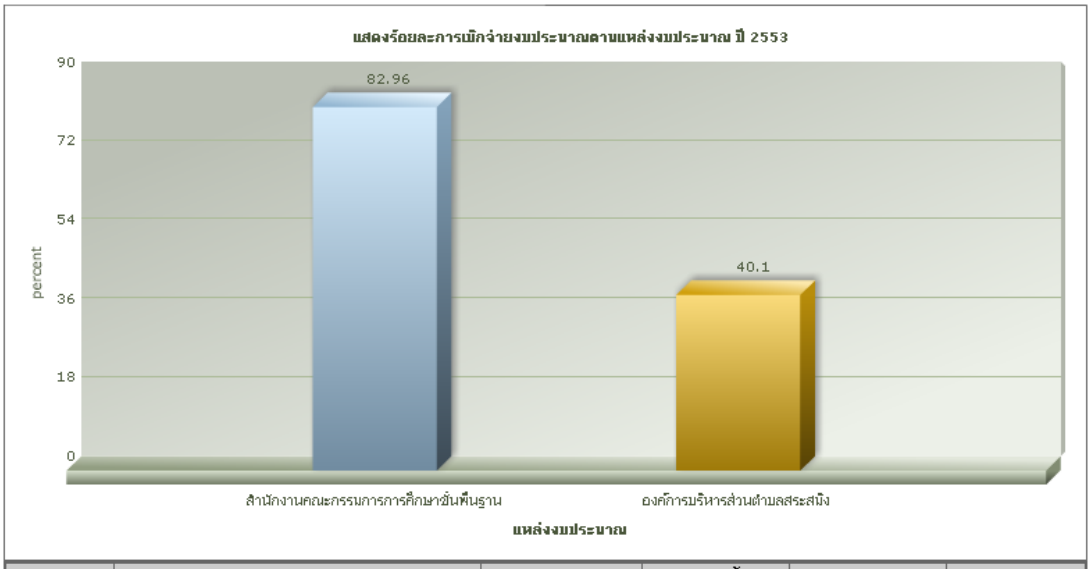
ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ก่อหนี้	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	โรงเรียนบ้านโนนยาง	816,000	32,000	445,523	54.60

ภาพที่ ข.16 หน้าจอแสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายหน่วยงาน



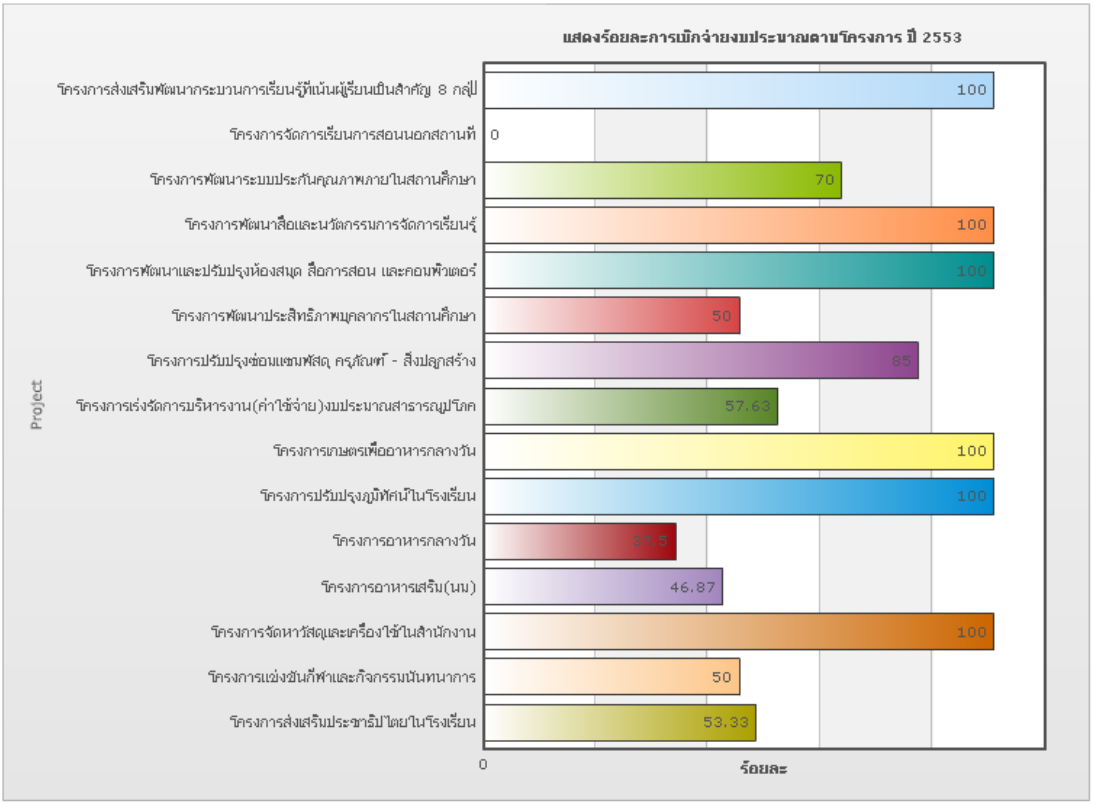
ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ก่อหนี้	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	กลุ่มงานบริหารวิชาการ	141,000	15,500	123,500	87.59
2	กลุ่มงานบริหารบุคคล	10,000	5,000	5,000	50.00
3	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	40,000	0	31,263	78.16
4	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	587,000	1,000	262,060	44.64
5	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	38,000	10,500	23,700	62.37

ภาพที่ ข.17 หน้าจอแสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายหน่วยงานย่อย



ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ก่อหนี้	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	276,000	32,000	228,963	82.96
2	องค์การบริหารส่วนตำบลสระสมิง	540,000	0	216,560	40.10

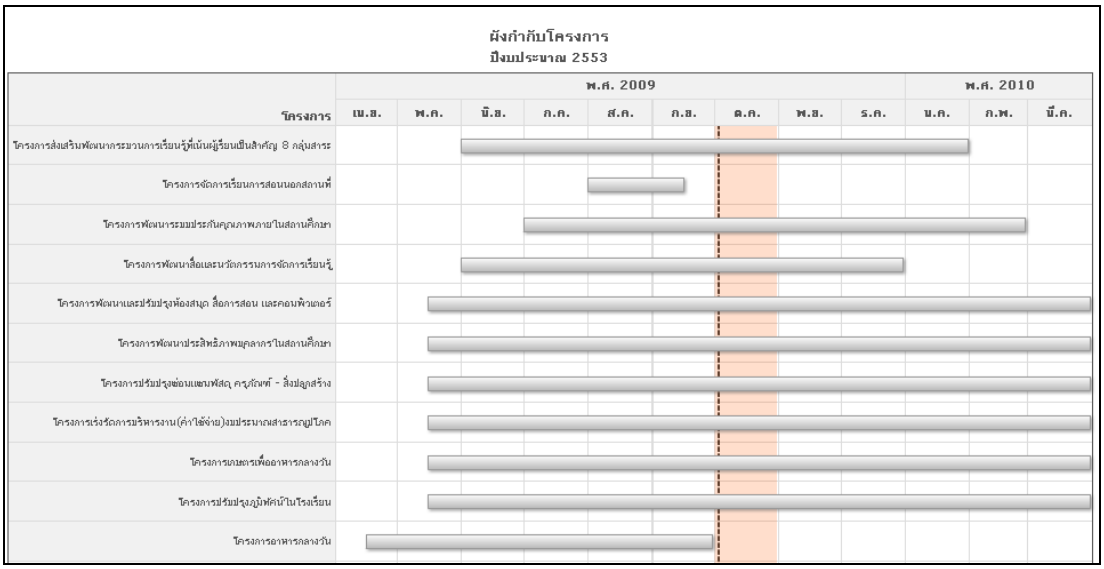
ภาพที่ ข.18 หน้าจอแสดงสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณตามแหล่งงบประมาณ



ภาพที่ ข.19 หน้าจอแสดงแผนภูมิสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายโครงการ

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ปี 2553					
ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ก่อหนี้	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 8 กลุ่มสาระ	15,000	0	15,000	100.00
2	โครงการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่	16,000	14,000	0	0.00
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000	1,500	3,500	70.00
4	โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	75,000	0	75,000	100.00
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด สื่อการสอน และคอมพิวเตอร์	30,000	0	30,000	100.00
6	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสถานศึกษา	10,000	5,000	5,000	50.00
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ - สิ่งปลูกสร้าง	30,000	0	25,500	85.00
8	โครงการเร่งรัดการบริหารงาน(ค่าใช้จ่าย)งบประมาณสาธารณูปโภค	10,000	0	5,763	57.63
9	โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	2,000	0	2,000	100.00
10	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน	20,000	1,000	20,500	100.00
11	โครงการอาหารกลางวัน	390,000	0	146,260	37.50
12	โครงการอาหารเสริม(นม)	150,000	0	70,300	46.87
13	โครงการจัดหาวัสดุและเครื่องใช้ในสำนักงาน	20,000	0	20,000	100.00
14	โครงการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ	10,000	5,000	5,000	50.00

ภาพที่ ข.20 หน้าจอแสดงรายละเอียดสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายโครงการ



ภาพที่ ข.21 หน้าจอแสดงผังกำกับโครงการ

6. ผู้ใช้งานบุคคลทั่วไป

บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงรายงานตามที่ผู้ดูแลระบบ กำหนดเมนูให้สามารถเข้าถึงได้ เช่น รายชื่อโครงการ รายละเอียดโครงการ สถานะโครงการ ผลการประเมินโครงการเป็นต้น โดยสิทธิการเข้าถึงเมนูต่าง ๆ สามารถตรวจสอบได้ที่ เมนู อรรถประโยชน์ -> สิทธิในการใช้งาน ดังภาพที่ ข.22

สิทธิ์ในการใช้งาน

เมนูหลัก	เมนูย่อย	Level 0	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	แสดง	สถานะ
หน้าแรก		✓	✓	✓	✓	✓		✓
	หน้าแรก	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	หน้าแรก	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	ผู้ใช้งานในระบบ	✗	✗	✓	✗	✓		✓
	ข้อมูลส่วนบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	Login	✓
	Login	✓	✓	✓	✓	✓	No Login	✓
	Logout	✓	✓	✓	✓	✓	Login	✓
จัดการข้อมูลพื้นฐาน		✓	✓	✓	✓	✓		✓
	จัดการข้อมูลพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	หน่วยงาน	✗	✗	✗	✗	✓		✓
	งบประมาณ	✗	✗	✗	✗	✓		✓
	รายการประเมิน	✗	✗	✗	✗	✓		✓
	กลุ่มโครงการ	✗	✗	✗	✗	✓		✓
ข้อมูลโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓
	ข้อมูลโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	โครงการ	✗	✗	✓	✗	✓		✓
	กิจกรรม	✗	✓	✓	✗	✗		✓
	งบประมาณ	✗	✓	✓	✗	✗		✓
รายงานโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓		✓
	รายงานโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	สรุปรายชื่อโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓
	รายงานสรุปโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓		✓

ภาพที่ ข.22 หน้าจอแสดงสิทธิการใช้งาน

สรุปประเมินผลโครงการ เมนู รายงาน/ประเมินผล -> รายงานประเมินผลโครงการ เป็นการหาค่าเฉลี่ยจากการประเมินกิจกรรมของโครงการ

สรุปผลการประเมินโครงการ ปี 2553

ลำดับ	โครงการ	กิจกรรม		ผลประเมิน (ร้อยละ)	
		ทั้งหมด	ประเมิน		
1	โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 8 กลุ่มสาระ	3	3	76.67	0 25 50 75 100 76.67
2	โครงการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่	2	2	87.00	0 25 50 75 100 87
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	3	2	73.00	0 25 50 75 100 73
4	โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	5	0	ยังไม่ประเมิน	
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด สื่อการสอน และคอมพิวเตอร์	5	0	ยังไม่ประเมิน	
6	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสถานศึกษา	3	2	73.00	0 25 50 75 100 73
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ - สิ่งปลูกสร้าง	3	0	ยังไม่ประเมิน	
8	โครงการเร่งรัดการบริหารงาน(ค่าใช้จ่าย)งบประมาณสาธารณูปโภค	3	0	ยังไม่ประเมิน	
9	โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	4	0	ยังไม่ประเมิน	
10	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน	2	0	ยังไม่ประเมิน	
11	โครงการอาหารกลางวัน	4	0	ยังไม่ประเมิน	
12	โครงการอาหารเสริม(นม)	4	0	ยังไม่ประเมิน	

ภาพที่ ข.23 หน้าจอแสดงสรุปการประเมินโครงการ

สรุปแผนงานโครงการ ปี 2553 ตามหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1	โรงเรียนบ้านโนนยาง	22	816,000.00
	รวม	**22**	**816,000.00**

สรุปแผนงานโครงการ ปี 2553 ตามหน่วยงานย่อย

ลำดับ	หน่วยงานย่อย/กลุ่มงาน/ฝ่าย	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
	โรงเรียนบ้านโนนยาง		
1	กลุ่มงานบริหารวิชาการ	5	141,000.00
2	กลุ่มงานบริหารบุคคล	1	10,000.00
3	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	2	40,000.00
4	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	6	587,000.00
5	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	8	38,000.00
	รวม	**22**	**816,000.00**

สรุปแผนงานโครงการ ปี 2553 ตามแหล่งงบประมาณ

ลำดับ	แหล่งงบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
	โรงเรียนบ้านโนนยาง		
1	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	20	276,000.00
2	องค์การบริหารส่วนตำบลสระสมิง	2	540,000.00
	รวม	**22**	**816,000.00**

ภาพที่ ข.24 หน้าจอแสดงสรุปจำนวนโครงการ

เมนู รายงานโครงการ -> รายงานสรุปโครงการ เป็นการสรุปจำนวนโครงการจำแนกตามกลุ่มต่าง ๆ ดังภาพ ข.24 หรือดูรายงานสรุปรายชื่อโครงการทั้งหมด ที่เมนู รายงานโครงการ -> สรุปรายชื่อโครงการ ดังภาพที่ ข.25

รายชื่อโครงการ ปี 2553

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 8 กลุ่มสาระ	15,000 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	01/06/2553 - 31/01/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านโนนยาง นายรุณชาติ มากมูล
2	โครงการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่	16,000 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	01/08/2553 - 16/09/2553	กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านโนนยาง นายไฉน ผลดี
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	01/07/2553 - 28/02/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านโนนยาง นายอุบลแดง สิทธิรเดช
4	โครงการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	75,000 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	01/06/2553 - 31/12/2553	กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านโนนยาง นางราตรี ผลดี
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด สื่อการสอน และคอมพิวเตอร์	30,000 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	16/05/2553 - 31/03/2554	กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนบ้านโนนยาง นางปฐมาพร บุดดาลี

ภาพที่ ข.25 หน้าจอแสดงสรุปรายชื่อโครงการ